

**Protokoll från
GULKREMLANS styrelsemöte
den 10/3 2024**

1. Mötes öppnades

- Närvarande: Maria, Kent, Erik, Håkan, Lasse, Anders och Börje
Frånvarande: Robin

2. Godkännande av dagordning

- Dagordningen godkändes

3. Föregående protokoll (anmärkningar eller frågor)

- Inga anmärkningar

4. Rapporter

- **Nya medlemmar:** Inga

- **Ekonomi:**

Flera kostnadsposter, främst värmen, har påverkat saldot på löpande utgiftskonto jämfört med motsvarande månad de senaste åren, medan underhållsfonden ligger på bibehållen nivå. Det är ställt utom allt tvivel att ordinarie årsstämma kommer att behöva ta ställning till en framställan från styrelsen om en betydande höjning av avgiften.

Simpleko rapporterar om ett par fall till med eftersläpning med betalning av avgifter.

Simpleko

Beslutades: att Styrelsen gör en framställan på ordinarie årsstämma gällande avtalet med Simpleko.

Snöröjning

Beslutades: Eftersom det är svårt att budgetera, upphandla och rimlighetsbedöma behovet av snöröjning skulle kommunens budget och utfall för ett antal år kunna användas som en referens.

Debitering av el

Beslutades: Att på ordinarie årsstämma göra en framställan om ändring av andelstalet då det gäller elförbrukningen.

Samfällighetens bredband

Styrelsen planerar för en framställan till ordinarie årsstämma gällande avtal med leverantör.

5. Skrivelser (avtal, fakturor, medlemsfrågor, motioner, med mera)

- **Tid för motioner**

En konsekvens av att ordinarie årsstämma hålls den 25 maj behöver motioner från medlemmar vara inlämnade före den 15 april för att vara stadgeenliga.

6. Ärenden

- **Ny Förvaltningsplan**

Styrelsen kommer att presentera en uppdaterad Förvaltningsplan, som inkluderar Drifts-, Förnyelse- och Underhållsplan. Förvaltningsplanen involverar alla delägare, bland annat för att vi har ett gemensamt tillsynsansvar och egenkontroll gällande vissa delar.

Förvaltningsplanen har fyra huvudavsnitt

Del A: I stora drag om Gulkremlan, förvaltning och styrning

Del B: Administrativ och ekonomisk förvaltning

Del C: Ekonomi

Del D: Teknisk förvaltning

- **Regler och rutiner för soprummen**

Beslutades: Ett förtydligande runt regler och rutiner för våra tre soprum kommer att läggas upp på hemsidan. Utöver det ska bilder visas med exempel på brister i hur kartong med mera sorteras.

- **En aktivare "Grannsamverkan"?**

Beslutades: Att arrangera ett uppdaterande informationsmöte.

7. Hemsidan/Information

- **Flera viktiga informationer på hemsidan:**

- Motioner måste vara styrelsen tillhanda innan den 15 april.
- Datum för vårstäddagen
- Datum för ordinarie årsstämma.
- Regler och rutiner för våra soprum.

8. Övriga ärenden eller frågor

9. Nästa möte

14 april

10. Mötet avslutades

Maria Brolin
Ordförande

Anders Fällman
Sekreterare